

УГОДА № 11

на проведення практики студентів вищих навчальних закладів
місто Миколаїв "01" 03 2016 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони

Миколаївський національний університет імені В. О. Сухомлинського (далі – вищий навчальний заклад), в особі ректора Будака В. Д., що діє на підставі статуту Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського, і з другої

сторони, Миколаївський центр соціально-психологічної реабілітації дітей (назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора

Желобко С. М. (посада)

, що діє на

підставі статуту

(статус підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва напрямку підготовки	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	Напрямок підготовки 6.010105 «Корекційна освіта (логопедія)»	II	Пропедевтична волонтерська	10	За робочим планом	За робочим планом
2	Напрямок підготовки 6.010105 «Корекційна освіта (логопедія)»	III	Логопедична навчально-педагогічна практика	10	За робочим планом	За робочим планом
3	Напрямок підготовки 6.010105 «Корекційна освіта (логопедія)»	IV	Виробнича педагогічна практика	10	За робочим планом	За робочим планом

1.2. Надіслати до вищого навчального закладу повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента.

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці.

Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби начати студентів практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленим для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

- 1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.
- 1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.
- 1.9. Додаткові умови: проведення лабораторних і практичних занять та експериментальних досліджень за фахом згідно навчального плану та тематики робочих програм. Забезпечити надання волонтерської допомоги студентами в корекційно-виховній роботі з дітьми з спеціальними освітніми потребами.
2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:
 - 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
 - 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
 - 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідування комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.
3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.
 - 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
 - 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
 - 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
 - 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному – базі практики і вищому навчальному закладу.
 - 3.5. Термін дії угоди: з 01.03.2016 по 01.03.2021 р.
4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Навчального закладу _____

Бази практики: _____

Підписи та печатки:

Вищий навчальний заклад:

Миколаївський національний університет

ім. В.О. Сухомлинського

54030 м.Миколаїв, вул. Нікольська, 24

тел.: (0512)37-88-38

факс (0512)37-88-15

Ректор

Будак В.Д

(підпис)

(прізвище ініціали)

База практики:

Миколаївський центр
соціально-психологічної
реабілітації дітей
м. Миколаїв
вул. Новобучевська, 97
(0512) 56-83-42
С.Д.

(підпис)

(прізвище ініціали)



_____ 20 _____ року

МДП _____

_____ 2016 року